Formazione Continua

fondo sociale europeo

www.estcformazione.weebly.com
info@estcformazione.it

Corso finanziato al 70% per lavoratori occupati

Lingua inglese livello principiane

Inglese per... comunicare con tutti, ottenere quel lavoro, prendere l'aereo giusto, parlare coi clienti stranieri e sentirsi sempre a proprio agio nel mondo. Nei nostri corsi si impara e si migliora la lingua in modo facile e divertente, con piacevoli lezioni di gruppo dinamiche che portano risultati velocissimi con poca teoria e molta pratica.
Il corso fornisce le conoscenze e le capacità necessarie per comprendere e usare espressioni di uso quotidiano e frasi tese a soddisfare bisogni concreti; presentare se stesso/a e gli altri ed essere in grado di porre domande che riguardano la persona stessa; interagire in modo semplice con interlocutori che parlino lentamente. Il percorso fa riferimento al livello A1 del Portfolio Europeo delle Lingue.

DURATA IN ORE: 60
NUMERO MIN-MAX PARTECIPANTI 6 - 10
CERTIFICATO: Certificato di Frequenza
MATERIALE DIDATTICO FORNITO: Dispense
COSTO COMPLESSIVO: 660,00 €
COSTO A CARICO ALLIEVO OCCUPATO:198,00 €

Per qualsiasi informazione riguardante aventi diritto, orari, modalità di iscrizione, test di livello, costi a carico del partecipante, programmi didattici specifici, date di inizio e tutto quanto non specificato, rivolgersi alla segreteria a info@estcformazione.it

Sommario del programma didattico

- Salutare, presentarsi e fare domande sugli altri
- Chiedere e diare informazioni su di se e sul laro
- Descrivere l'aspetto e il carattere delle persone
- Chiedere e dare dettagli personali: età, altezza, ecc.
- Descrivere un luogo, una foto
- Chiedere informazioni, arlare di prezzi
- Ordinare un pasto
- Chiedere e dire l'ora, il giorno / la data
- Parlare di ciò che piace e non piace
- Parlare delle attività di routine e del tempo libero
- Parlare di abilità e competenze
- Parlare della propria salute
- Parlare del futuro: disposizioni
- Chiedere e dare indicazioni
- Chiedere e dire cosa sta succedendo
- Chiedere e dire come ci si sente
- Descrivere oggetti e dare informazioni (forma, dimensione, peso, colore, scopo)
- Parlare del passato
- Fare paragoni
- Esprimere preferenze e dare opinioni
- Chiedere il permesso
- Linguaggio telefonico di base
- Scrivere una email
- Riconoscere e interpretare avvisi e istruzioni
- Compilazione di semplici moduli, ad esempio carte d'imbarco, ecc

English School
Training&Consulting
Via Canina 13 CASALE
Via Dante 59 VERCELLI
Agenzia formativa accreditata Regione Piemonte

T. 0142 453585 - 0161 51733

Nuoi corsi 2021-22

fondo sociale europeo

per una crescita intelligente, sostenibile ed inclusiva
www.regione.piemonte.it/europa 2020
INIZIATIVA CO-FINANZIATA CON FSE